



2025-1-TR01-KA171-HED-000331441
(Proje bitiş tarihi: 31/07/2027)

ÖĞRENCİ STAJ HAREKETLİLİĞİ
DOKTORA KISA DÖNEM STAJ HAREKETLİLİĞİ
ve
PERSONEL DERS VERME
HAREKETLİLİĞİ İLANI

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü 2025 Proje dönemi Erasmus+ KA171 (Programla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülkeler) Öğrenci Staj Hareketliliği (Lisans, Master, Doktora) ile Personel Ders Verme Hareketlilikleri ilanına çıkmış bulunmaktadır.

Başvurular TURNAPortal sistemi üzerinden Dijital Türkiye (e-Devlet) şifresi ile ÖNEMLİ TARİHLER başlığı altında belirtilen tarihler arasında <https://turnaportal.ua.gov.tr> adresi üzerinden alınacaktır.

Bu ilan metni Ulusal Ajans tarafından yayınlanan KA171 2025 Proje Uygulama El Kitabı Hükümleri doğrultusunda yayınlanmıştır. İlan metninde yer almayan ileri hükümler ve detaylar için KA171 2025 Proje Uygulama El Kitabı hükümleri geçerlidir.

KA171 2025 Proje Uygulama El Kitabı için;

<https://www.ua.gov.tr/media/o3wfuhtm/2025-d%C3%B6nemi-ka171-uygulama-el-kitab%C4%B1.pdf>

BAŞVURU ŞARTLARI

Asgari Başvuru Şartları

-Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora öğrencisi olmak.
Personel için halihazırda Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi personeli olmak şartı aranmaktadır.

-Yabancı Dil ve GNO Asgari Şartları

	GNO	YABANCI DİL KSU (Yabancı Diller tarafından yapılan Dil Sınavı ¹ ve ÖSYM Tarafından yapılan Yabancı Dil Sınavları (YDS, e-YDS, YÖKDİL, e-YÖKDİL, KPDS, ÜDS)	ÖSYM Tarafından yapılan Yabancı Dil Sınavları (YDS, e-YDS, YÖKDİL, e-YÖKDİL, KPDS, ÜDS)
Ön Lisans/Lisans	2.20	50	
Yüksek Lisans/Doktora	2.50	50	
Personel	-	-	Ders Verme:60

-Mevcut öğrenim kademesi içerisinde daha önce Erasmus hareketliliğinden yararlanılmış ise, yeni hareketlilikle beraber toplam hareketlilik süresi 12 ay'ı geçmeyecektir.

¹ Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksek Okulu tarafından Öğrenciler için yapılan dil sınavları 1 yıl boyunca geçerlidir.

BAŞVURU BELGELERİ

Adayların aşağıda belirtilen belgeleri **TURNAPortal'a** yüklemesi gerekmektedir. Gerekli belgeleri yüklemeyen, eksik veya hatalı yükleyen adayların başvuruları geçersiz sayılır.

Vesikalık fotoğraf (4.5x6 boyutunda son 6 ayda ön cepheden çekilmiş olmalıdır. Bu standarda uymayan fotoğraflar kabul edilmez.)

Öğrenci Belgesi (Dijital Türkiye Portalı (e-Devlet) üzerinden veya Birim Öğrenci İşlerinden başvuru başlangıç tarihi ve sonrası alınan güncel, karekodlu veya ıslak imzalı ve mühürlü belgeler kabul edilmektedir. Başvuru başlangıç tarihi öncesi alınan eski tarihli ve/veya onaysız belgeler (Öğrenci Bilgi Sisteminden alınan belgeler dahil) kabul edilmemektedir. Yalnızca okunaklı ve düzgün taranmış PDF belgeleri kabul edilir.)

Transkript (Dijital Türkiye Portalı (e-Devlet) üzerinden veya Birim Öğrenci İşlerinden başvuru başlangıç tarihi ve sonrası alınan güncel, karekodlu veya ıslak imzalı ve mühürlü belgeler kabul edilmektedir. Başvuru başlangıç tarihi öncesi alınan eski tarihli ve/veya onaysız belgeler (Öğrenci Bilgi Sisteminden alınan belgeler dahil) kabul edilmemektedir. Yalnızca okunaklı ve düzgün taranmış PDF belgeleri kabul edilir.)

Yabancı Dil Belgesi (T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından işletilen Aday İşlemleri Sistemi üzerinden alınan belgelerde doğrulama kodu ve karekod bulunması gerekmektedir. Yalnızca okunaklı ve düzgün taranmış PDF belgeleri kabul edilir. İsteyen adaylar Başvuru Şartları başlığı altında belirtilen geçerli yabancı dil belgelerini yükleyebilirler. Adaylar isterse hem yabancı dil belgesi yükleyebilir hem de Ofisimiz tarafından yapılacak sınava girebilir. Bu durumda yüksek puanlı sınav geçerli sayılır.

PROJE TAKVİMİ

2025 KA171 Projesi halihazırda başlamış olup **31/07/2027** tarihinde sona erecektir. **İlgili hareketliliklerin en son bu tarihten önce gerçekleştirilmesi gerekmektedir.**

Proje dönemi sona erene kadar hareketlilikler Erasmus Ofisi tarafından yönetilir, **ihtiyaç halinde ilan yenilenir.**

- Öğrenci Staj Hareketlilikleri, Kısa Dönem Doktora Staj Hareketlilikleri ve Personel Ders Verme Hareketliliklerine 'Değerlendirme Sonuçlarının Açıklanması'nın ardından hareketliliğe katılınabilecektir.

İlan Tarihi	05.12.2025
KSU Yabancı Dil Sınavı	Daha önce yapılan KSU Erasmus Dil Sınavları, sınavın yapıldığı tarihten itibaren 1 yıl süreyle geçerlidir
Başvuru Başlangıç	08.12.2025
Başvuru Bitiş	02.02.2026
Değerlendirme Sonuçlarının Açıklanması	02.02.2026
Değerlendirme Sonuçlarına İtiraz ve Feragat	06.02.2026
Bilgilendirme Toplantıları	Sayfamızı Takip Ediniz https://erasmus.ksu.edu.tr/

- KSU Erasmus Ofisi takvimle ilgili güncelleme yapabilir. Değişiklik ve duyurular için;
<https://erasmus.ksu.edu.tr/>

HAREKETLİLİK SEVİYELERİ

KA171 Projesi kapsamında ülkelere hangi seviyeden öğrencilerin hareketliliğe katılabilecekleri EU tarafından belirlenmiştir. Bu çerçevede Üniversitemizin **Hibe Kullabileceği ülkeler** aşağıda yer almaktadır.

İlgili ülkelere gerçekleştirilecek hareketliliklerde, başvuruda bulunan öğrencinin içinde bulunduğu eğitim seviyesi önemlidir. Personel, tanımlanan ülkelerdeki anlaşmalı yükseköğretim kurumlarına hareketlilik gerçekleştirebilir.

	Hareketlilik Seviyeleri
Western Balkans	
Arnavutluk	Lisans, Master, Doktora, Personel
Kosova	Lisans, Master, Doktora, Personel
Bosna-Hersek	Lisans, Master, Doktora, Personel
US&Canada	
USA	Lisans, Master, Doktora, Personel
Asia	Doktora, Personel
Bangladesh	Doktora, Personel
South Korea	Lisans, Master, Doktora, Personel
Taiwan	Lisans, Master, Doktora, Personel
Indonesia	Doktora, Personel
Malasia	Doktora, Personel
Thailand	Doktora, Personel
Philippines	Doktora, Personel
India	Doktora, Personel
Sub-Sharan Africa	
Seyscheller	Lisans, Master, Doktora, Personel
Mauritius	Doktora, Personel
South Africa	Doktora, Personel
Senegal	Doktora, Personel
Mediterranean Countries	
Tunisia	Doktora, Personel
Algeria	Doktora, Personel

- **Hareketlilik Seviyelerinde belirtilen şekilde hareketliliğe katılmak mümkündür.**
Örneğin Senegal için sadece Doktora Seviyesinden Öğrenci Hareketlilikleri ve Personel hareketliliği mümkündür. İlgili ülke/bölgeye tahsis edilen kontenjanlar için sy.9 ‘**Tahmini Kontenjanlar**’ bölümüne bakınız.
- İlgili ülkelerde başvuru yapılabilecek **ülkeler ve üniversiteler** turnaportal.ua.gov.tr’de yer alan başvuru esnasında görüntülenecektir. Ayrıca KA171 anlaşmalar listesine erasmus.ksu.edu.tr adresinden ulaşılabilir.
- **Staj hareketlilikleri** ‘yükseköğretim kurumu dışında bir kurum’da yapılacaksa, ilgili kurum anlaşmalar listesinde yer almayacaktır. Staj davet mektubunun turnaportal başvurusunda yüklemeniz gerekir. Staj uygunluk değerlendirmesi neticesinde ilgili kurum sözleşmemize eklenecek ve hareketlilik gerçekleştirilebilecektir.

HAREKETLİLİK TÜRLERİ

a) Öğrenci Staj Hareketliliği Hareketlilik Süresi:

Bu hareketlilik faaliyeti, yükseköğretim kurumunda kayıtlı bir öğrencinin akademik çalışma alanıyla ilgili olarak **yurtdışındaki bir işletmede, bir araştırma enstitüsünde, bir veya bir kurum veya kuruluşta** staj yapmasıdır (En az 2 ay olmalıdır). Bir yükseköğretim kurumunda ders takip edilmesi staj faaliyeti olarak kabul edilmez. Staj faaliyeti gerçekleştirilecek yer Erasmus Ofise ibraz edilir, yetkililerce onaylanması durumunda staj hareketliliğine katılır. Staj hareketliliği için Üniversitemizin anlaşmalı kurumu/kuruluş olması şartı aranmaz.

Staj faaliyetinin, öğrencinin müfredatının tamamlayıcı bir parçası olması beklenmektedir.

Staj faaliyeti, ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora kademelerinde ve bu kademelerden mezun olunduktan sonraki 12 ay içerisinde gerçekleştirilebilir. Mezuniyet sonrası gerçekleştirilecek staj faaliyetinde başvurunun öğrenci mezun olmadan önce (hâlihazırda ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora öğrencisiyken) yapılmış olması gerekir. Mezun olmuş öğrenciler başvuruda bulunamaz.

Faaliyet süresi her bir öğrenim kademesi için ayrı ayrı geçerli olmak üzere 2 ilâ 12 ay arasında bir süre (1, 2 veya bazı ülkelerin sistemlerine göre 3 dönem) olabilir. Öğrenim kademesi ön lisans/lisans, yüksek lisans ve doktora düzeylerini ifade eder.

Yükseköğretim kurumları mezuniyet sonrası staj faaliyetinin dışında kalmayı tercih edebilirler. Mezuniyet sonrası staj faaliyetinin dışında kalmayı tercih edecek yükseköğretim kurumları, ilgili başvuru döneminde buna ilişkin bir üst yönetim kararı almalı ve bu durumu öğrencilere duyurmalıdır. Başvuru öncesi bu tür bir karar alınmamış ve öğrencilere duyurulmamışsa mezuniyet sonrası staj faaliyetinin dışında kalma seçeneği uygulanamaz.

Uygun staj yeri örnekleri:

Staj faaliyeti gerçekleştirilebilecek ülkelerden birinde yerleşik, emek piyasasında ya da eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve geliştirme alanında herhangi bir kamu ya da özel sektör kuruluşu staj yeri olabilir. Sınırlandırıcı bir liste olmamakla birlikte aşağıdaki kuruluşlar uygun staj yeri örneği olarak sayılabilir:

- bir kamu ya da özel sektöre ait küçük, ortak veya büyük ölçekli işletmeler
- yerel, bölgesel ya da ulusal kamu kurumları
- gönderen ülkenin yurtdışındaki büyükelçilikleri veya konsoloslukları
- ticaret odaları, esnaf-zanaatkar birlikleri, borsalar ve sendika gibi iş dünyasına ait her türlü oluşum/birlik
- araştırma enstitüleri
- vakıflar
- okul/enstitü/eğitim merkezi (mesleki eğitim veya yetişkin eğitim dâhil olmak üzere okul öncesinden lise eğitimine kadar her türlü eğitim kurumu olabilir)
- kar amacı gütmeyen kurumlar, dernekler, STK'lar
- kariyer planlama, profesyonel danışmanlık ve bilgilendirme hizmeti sunan kurumlar
- yükseköğretim kurumları

Aşağıdaki kuruluşlar Erasmus+ kapsamında staj faaliyeti için uygun değildir:

Avrupa Birliği kurumları ve AB ajansları

(bk. https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_en)

AB programlarını yürüten Ulusal Ajans vb. kuruluşlar.

Staj yerinin ve staj programının öğrencisi olunan diploma programının içeriğine uygunluğunun değerlendirilmesi ilgili fakülte/bölüm yetkilileri tarafından yapılır.

b) Kısa Dönem Doktora Staj Programı Hareketlilik Süresi:

Staj faaliyeti doktora kademelerinde ve bu kademelerden mezun olunduktan sonraki 12 ay içerisinde gerçekleştirilebilir. Doktora adaylarının öğrenme ve eğitim ihtiyaçlarına daha iyi cevap verebilmek ve fırsat eşitliği yaratabilmek için doktora adaylarının yurtdışında kısa süreli öğrenim ya da staj hareketliliği gerçekleştirebilecekleri bir faaliyet çeşididir. Doktoradan yeni mezun olanlar ('post-docs')² için ise, doktora adayı iken başvurmuş olmaları koşulu ile doktora mezuniyeti sonrasında kısa süreli staj imkânı sunulmaktadır. Fiziksel hareketliliklere sanal hareketlilik de eklenmesi imkân dahilindedir.

² "Post-doc"lar mezuniyetlerinden itibaren 12 ay içinde diğer yeni mezunlarla aynı koşullarla staj hareketliliğine katılabilir.

c) Personel Hareketliliği

Personel Ders Verme Hareketliliği

Personel ders verme hareketliliği Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin, Programla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülkedeki bir yükseköğretim kurumunda veya Programla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülkedeki bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır. İlave olarak, Programla İlişkili Olmayan Üçüncü bir ülkedeki yükseköğretim kurumunun Programla İlişkili Ülkedeki uygun işletmelerden ve Programla İlişkili Ülkedeki yükseköğretim kurumunun Programla İlişkili Olmayan Üçüncü bir ülkedeki uygun işletmelerden ders vermek üzere personel davet etmesi mümkündür. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen büyüklükleri, yasal statüleri ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tür kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dâhil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir.

Personel Ders Verme Hareketliliği için Asgarî ve Azamî Süreler

Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi, seyahat hariç en az ardışık 5 gün (hafta sonu tatilleri ardışıklığı bozmaz) ve en fazla 2 ay olarak belirlenmiştir. Bununla birlikte, faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en az 8 ders saati ders verilmesi zorunludur. Faaliyetin 1 haftadan uzun gerçekleştiği durumlarda, verilmesi gereken zorunlu ders saatinin süre ile orantılı olarak artması gerekmektedir. (Örneğin, 1 hafta sürecek bir faaliyette 8 saat ders verilmesi zorunlu olduğundan, 2 hafta sürecek bir faaliyette en az 16 saat ders verilmesi gerekmektedir).

- Ders verme ve eğitim alma faaliyetinin bir arada gerçekleştirildiği durumlarda, asgari ders verme süresi bir hafta ya da kısa süreli faaliyetler için 4 saattir. İşletmelerden ders vermek üzere davet edilen personel için faaliyet süresi en az 5 gündür ve asgari ders verme saati koşulu bulunmamaktadır.
- Personel ders verme hareketliliğinde, katılım sertifikasında katılımcının mücbir sebep24 dışında 5 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve katılımcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.
- Mücbir sebebin belgelendirilebilmesi şartıyla, asgari sürenin tamamlanamadığı faaliyetler kabul edilir; kalan süre karşılığı hibe verilir ve seyahat masrafları mesafe hesaplayıcıya bağlı kalınarak ödenir. Bir olay ya da durum, mücbir sebep sayılmadan önce Merkez ile iletişime geçilmelidir.
- Personel ders verme faaliyeti gün tabanlı bir faaliyettir ve sadece ders verme faaliyeti ile ilgili faaliyet gerçekleştirilen günleri ve seyahat günleri için hibe ödemesi yapılır. Bu nedenle Personel Ders Verme Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Teaching - Mobility Agreement) ders verme programının gün bazında belirtilmesi gerekmektedir.

HİBE DESTEĞİ, SÜRE VE HİBE HESAPLAMALARI

Aşağıda Kısa süreli ve uzun süreli hareketliliğe katılacak olan öğrenciler için ve personel hareketliliği için hibe miktarları gösterilmiştir. Aşağıda yer alan hibe miktarının üzerine seyahat desteği de hem öğrenci hem de personel hareketliliklerinin üzerine eklenir. Diğer istisnai hibeler (yeşil seyahat, ilave hibe desteği vb.) için Erasmus 2025 KA171 el kitabını inceleyebilirsiniz.

Gidilen Ülkelere Göre Aylık/Günlük Hibe Miktarları

Öğrencilere yurt dışında geçirdikleri faaliyet süreleri boyunca yurt dışında olmalarından kaynaklanan ilave masraflarına yardımcı olmak üzere hibe verilmektedir. Hibeler, öğrencilerin faaliyetle ilgili masraflarının tamamını karşılamaya yönelik değil, yalnızca katkı niteliğindedir. **Bu hibe miktarına Seyahat Desteği tutarı da eklenir.**

Faaliyetten <u>uzun süreli faydalanacak öğrenciler için</u> kullanılacak bireysel destek hibe miktarlarını gösteren tablo aşağıda yer almaktadır:		
Gönderen Ülke	Kabul Eden Ülke	
Türkiye	Program Ülkeleri	Aylık Hibe Miktarı: 700 Avro
Faaliyetten <u>kısa süreli faydalanacak öğrenciler için</u> kullanılacak bireysel destek hibe miktarlarını gösteren tablo aşağıda yer almaktadır:		
Türkiye	Program Ülkeleri	
5-14. güne kadar		Günlük 79 Avro
15-30. günler		Günlük 56 Avro
Faaliyetten faydalanacak <u>personeller için</u> kullanılacak personel destek hibe miktarlarını gösteren tablo aşağıda yer almaktadır:		
Türkiye	Program Ülkeleri	
5+ 2 gün		Günlük Avro 190 Avro

Seyahat Desteği

Programla ilişkili Olmayan Üçüncü Ülkeler ile hareketliliklerde öğrencilere gidiş-dönüş seyahatleri için ayrıca destek verilmektedir.

Seyahat gideri miktarı “Mesafe Hesaplayıcı” kullanılarak hesap edilmelidir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile ev sahibi kurumun bulunduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan 2 nokta arasının km değeri tespit edilmeli ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmalıdır. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Öğrencinin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ³ ile ev sahibi kurumun bulunduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan 2 nokta arasının km değeri tespit edilmeli ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmalıdır. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Öğrencinin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.	Standart Seyahat Hibe Tutarı	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı
Seyahat mesafesi		
10-99 km arası	28 €	56 €
100-499 km arası	211 €	285 €
500-1999 km arası	309 €	417€
2000-2999 km arası	395 €	535 €
3000-3999 km arası	580 €	785 €
4000-7999 km arası	1.188 €	1.188 €
8000 km ve üzeri	1.735 €	1.735 €

Genel kural olarak 500 km'nin altındaki mesafelerde katılımcıların düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat etmeleri beklenmektedir.

Seyahat hibesi götürü usulü olarak verileceğinden, öğrencinin seyahat giderini gösteren belgelerin dosyada saklanması gerek bulunmamaktadır.

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Değerlendirme Ölçütleri T.C. Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığının (Türkiye Ulusal Ajansı) yayınlamış olduğu Erasmus+ Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı, T.C. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Erasmus Programı Yönergesi çerçevesinde Koordinatörlüğümüz tarafından aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Ölçüt	Ağırlıklı Puan
Akademik başarı düzeyi	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Dil seviyesi	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere	+10 puan
Gazilik veya şehit/gazi eş veya çocuğu olmak	+10 puan
Engellilik (Belgelenmek Kaydıyla Geçerlidir)	+ 10 Puan
*Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar	+10 puan
Daha önce yararlanma (hibeli veya hibesiz) KA131 Avrupa Ülkelerine Hareketlilik Programına Katılmak Bu Bağlamda Değerlendirilmez	-10 puan
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma	-10 puan
Hareketliliğe seçildiği halde süresinde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama	-10 puan

³ Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Staj Hareketlilikleri İçin; Başvuru esnasında staj yeri kabul mektubu sunma	+10 puan
Dijital becerileri geliştirmeye yönelik stajlar (DOTs) önceliklendirilir	+5 puan
Zorunlu Staj kapsamında yapılan staj başvuruları (Başvuru esnasında Staj Hareketliliğinin zorunlu olduğunu gösterir bölümden alınan belgenin başvuru sisteminde yüklenmesi gerekmektedir)	+10
İki hareketlilik türüne birden aynı anda başvurma (öğrencinin tercih ettiği hareketlilik türüne azaltma uygulanır)	-10 puan
Hareketliliğe seçilen öğrenciler için: Yükseköğretim kurumu tarafından hareketlilikle ilgili olarak düzenlenen toplantılara/egitime mazeretsiz katılmama (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır)	-5 puan

* 1. Derece akrabalar: anne, baba, çocuklar, eş

PERSONEL DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Ölçüt	Ağırlıklı Puan
Taban Puan Oluşturma	40
Yabancı dil puanı	% 20
İlk defa Erasmus+ KA 171 personel hareketliliğinden yararlanacak olmak (KA131Program Ülkelerine olan Projede Hareketliliğe katılmak KA171 için değerlendirilmeye alınmaz)	-
Engelli olmak (Rapor Sunulması Kaydı Aranır)	+5
Gazilik veya şehit/gazi eş veya çocuğu olmak	+5
Erasmus+KA171 kapsamında kurumlararası anlaşma yapılmasına son bir yılda katkı sağlamak. (İlgili Bölgeye yapılacak hareketlilik başvurusunda, aynı bölgede yapılmış anlaşmalarda geçerlidir)	+5
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılmak	-10
Ulusal Yapay Zeka Stratejisi kapsamında yapay zeka ile ilgili faaliyet gerçekleştirmek	+5
2024 KA171 Projeden Hareketlilik yapmaya hak kazandığı halde, feragat süresi bittikten sonra ispatlı bir mücbir sebep olmaksızın hareketlilikten va hareketlilikten vazgeçme	-20

KONTENJANLAR

Kontenjanlar ülke bazında ve giden yönlü öğrenci-personel hareketliliği olarak tahsis edilmektedir. Aynı bölgede olmak kaydıyla ülkeler arasında talep doğrultusunda hibe transferi yapılabileceği gibi, hareketlilik türleri arasında da Projenin ilgili kriterlerine göre hibe transferi yapılabilir. Diğer bir ifadeyle her bölgeye ayrı ayrı tahsis edilmiş olan bütçe başvurusu alınan hareketlilik türüne göre kendi içerisinde aktarılabilir.

İlan bütçe planlaması ve proje içeriği bağlamında tüm hareketlilik türleri için aynı anda başvuruya açık olacaktır. Böylece talep doğrultusunda aşağıda yazılan kontenjan sayıları değişiklik gösterebilecektir. Aşağıda belirtilen kontenjanlar hareketlilik türüne göre artış gösterebilecektir. Örneğin ilgili ülkeye/bölgeye; 1 öğrenim hareketliliği, 2 öğrenci staj hareketliliği veya 3 Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği, 2 personel ders verme hareketliliği eş değer bütçeye karşılık gelebilmektedir.

KSU 2025 KA171 Hareketlilik Tahmini Genel Kontenjanlar (Giden Yönlü)	
	Tüm Öğrenci ve Personel Hareketlilik Türleri İçin Giden Yönlü Tahsis Edilen Toplam Kontenjan
Western Balkans Region (Arnavutluk, Kosova, Bosna-Hersek)	2
USA-Canda Region (USA)	1
Asia Region (Bangladesh, South Korea, Taiwan, Indonesia, Malasia, Thailand, Philippines India)	1
Sub-Sharan Africa Region (Seychelles, Mauritius, South Africa, Senegal)	4
Mediterranean Countries Region (Tunisia, Algeria)	2

Not: 2025 KA171 Bütçesi KSU'ye gelen yönlü hareketlilikler için tahsis edilmiş olup, seçilen öğrenci ve personel 'yedek' olarak nitelendirilecektir. Projenin ilerleyen zamanlarında gelen yönlü bütçede oluşabilecek boşluklar veya yukarıda 1. Tur olarak tahsis edilen tahmini kontenjanlarda oluşabilecek boşluklar 2. Tur ilanda tekrar ilan edilebilecektir.

Öğrenci Hareketlilikleri İçin Ek Bilgiler

- Koordinatörlük, tahsis edilen hibe miktarının potansiyel yararlanıcıları göndermekte yetersiz kalması durumunda hibeyi adil olarak; bölüm, gidilen ülke, erkek-kız dengesi, daha önce hareketlilik faaliyetinde bulunmamış bölüme pozitif ayrımcılık yaparak, fakülte ve/veya bölümlerin anlaşma sayısı oranını ve fakülte ve/veya bölümlerin performansını dikkate alarak dağıtır.
- Ödemeler %70 ve %30 olmak üzere iki taksitte yapılır.**
- Çift anadalda öğrenim gören öğrenciler aynı başvuru döneminde sadece bir anadaldan hareketliliğe başvurabilirler.
- Öğrenciler, istedikleri takdirde **hibe almaksızın faaliyetlere** katılabilirler. Hibersiz öğrenciler de diğer başvurularla beraber genel değerlendirmeye tabi tutulur ve hibeli öğrencilerle aynı süreçten geçer. Hibersiz öğrencinin farkı, öğrencinin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması öğrencinin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.
- Detaylı bilgi Bölüm/Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Erasmus Koordinatörlerinden ve KSU Erasmus Ofisinden alınabilir.
- İlanda yer almayan her türlü tamamlayıcı bilgiler, T.C. Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığının (Türkiye Ulusal Ajansı) yayınlamış olduğu Erasmus+ Yükseköğretim Kurumları için El Kitabına göre belirlenmektedir.
- Staj Hareketlilikleri için de geçerli olabilmekle birlikte özellikle **Öğrenci Hareketlilikleri tercih edilirken;**

-Staj hareketliliği için bir Yükseköğretim kurumu tercih edilecekse, Üniversitenin bulunduğu şehir ve ülke hakkında bilgi edinmeli,

-Bölüm koordinatörünüz ve bölüm hocalarınızla alacağınız dersler/Staj içeriği hakkında yeterli bilgiye sahip olmanız gerekir.

-Program gereği Staj hareketliliği için tercih edilen kurum bir yükseköğretim kurumu ise aday öğrenci olarak seçilirsiniz, tercih ettiğiniz üniversitenin sizi kabul etmesi ile asil öğrenci olabilirsiniz.



-Tercih edeceğiniz kurumun herhangi bir sebepten dolayı (deadline, nomination, bölüm kapatılması, başvuru döneminde öğrenci kabul etmemesi vs.) öğrenciyi kabul etmemesi durumunda Üniversitemiz sorumlu değildir.

-Öğrenci kriterler neticesinde başarılı (asil) kabul edildiğinde KSU Erasmus ofisi karşı üniversiteye öğrenciyi nomine etmekle sorumludur. Sonrasında başvuru yapma, kabul mektubu alma vb. süreçler öğrencinin sorumluluğundadır.

-Tercih yapacağınız üniversiteleri seçerken Üniversitenin nominasyon tarihleri, başvuru tarihleri, ders içerikleri, konaklama, dil vb. hususları hakkında bilgi sahibi olmanız tercihlerinizi kolaylaştıracaktır.

-Tıp veya Diş Hekimliği fakültelerinden mezun olarak merkezi sınavlarla (TUS, DUS, EUS) bir yükseköğretim kurumuna yerleştirilerek uzmanlık eğitimine devam eden katılımcıların başvuru işlemlerini Erasmus Ofisi ile iş birliği içerisinde yapmaları ve aldıkları en yüksek puan 80 olduğundan basit bir hesaplama ile 100'lük sisteme dönüştürülerek başvuruları alınacaktır.



Kişisel Verilerin Kullanımına İlişkin Bilgiler

KSU'nün sunucularında barındırılan KSU Erasmus Ofisi internet sitesine <https://erasmus.ksu.edu.tr> girilen kişisel verilerin sorumlusu, Kahramanmaraş Sıttı İsmailoğlu Üniversitesi'dir. T.C. Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığının (Türkiye Ulusal Ajansı) sunucularında barındırılan T.C. Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Türkiye Ulusal Ajansı) Erasmus+ başvuru sistemine (<https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr>) girilen verilerin sorumlusu T.C. Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığıdır (Türkiye Ulusal Ajansı).

KSU Erasmus Ofisinin internet sitesine girilen veriler, kurumun internet sitesinde bulunan KVKK Aydınlatma ve Açık Rıza metni onaylandıktan sonra girilir. T.C. Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığının (Türkiye Ulusal Ajansı) Erasmus+ başvuru sistemine kaydolurken KVKK kapsamında onay alınmaktadır. T.C. Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığının (Türkiye Ulusal Ajansı) topladığı ve işlediği verilerden Kahramanmaraş Sıttı İsmailoğlu Üniversitesi hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

Detaylı Bilgi ve İletişim İçin

KSU Erasmus Kurum Koordinatörlüğü

İletişim :

- 0344 300 10 72/ozlemn@ksu.edu.tr
- 0344 300 43 63/emrehanemiroglu@ksu.edu.tr
- 0344 300 43 62/haticecullu@ksu.edu.tr
- 0344 300 43 64/mithatmirzaoglu@ksu.edu.tr

<https://erasmus.ksu.edu.tr>